

*Pembekalan*

# IMPLEMENTASI PROYEK PERUBAHAN



Pada Pelatihan Kepemimpinan Nasional  
Tingkat II Angkatan V  
Provinsi Sumatera Selatan



“Mewujudkan Kepemimpinan Strategis  
untuk Transformasi dan Dampak Nyata  
Bagi Organisasi dan Masyarakat”



FASILITATOR

**SINTA DAME SIMANJUNTAK**

TIM 1. SUGIASTUTI  
2. EFRILIA



INOVATIF



KOLABORATIF



ADAPTIF



BERDAMPAK



**Dra. Sinta Dame Simanjuntak, MA**

 : 0822 1357 8489

 **Sinta\_Dame\_Simanjuntak**

 **sintadame66@gmail.com**

## Work Experiences:



- ❖ Widyaaiswara Ahli Utama LAN RI
- ❖ Direktur Peran Serta Masyarakat BNN (2015-2017)
- ❖ Direktur Pemberdayaan Alternatif BNN (2014-2015)
- ❖ Kepala Balai Diklat BNN - Lido (2013 – 2014)
- ❖ Widyaaiswara Ahli Madya (2009 – 2013)
- ❖ Widyaaiswara Ahli Muda (2005 – 2009)

- ❖ Workshop Master System thinking - LAN (2025)
- ❖ Workop Fasilitator PKN I LAN (2025)
- ❖ Fasilitator Change Management, Otorita IKN -LAN (2024)
- ❖ Pelatihan Aktor Kunci Pendidikan Anti Korupsi (PAK) KPK RI (2023)
- ❖ Pelatihan ESQ 3.0 Coaching – Ary Ginanjar ESQ Coaching Academy (2021)
- ❖ Manajemen Talenta, LAN RI (2020)
- ❖ E-Learning Pertumbuhan Ekonomi Hijau, LAN-GGGI (2019)
- ❖ Penguatan Kapasitas Pemimpin Indonesia – Making Indonesia 4.0, LEMHANAS -UID (Sept-Nov 2018)
- ❖ PIM II (National Leadership Training), LAN~2015
- ❖ Pelatihan Penyuluh Narkoba, BNN (2014)
- ❖ Professional Training on ‘Managing Global Governance’, Inwent - DIE, Bonn, Germany 2009
- ❖ Diplomat Training – International Future, Berlin, Germany 2009
- ❖ Master of Arts (in Education), The University of Auckland, New Zealand (2001-2003)
- ❖ C – TEFLA Canterbury Training Centre, & International House – Hastings, England (Jan – May 1996)
- ❖ Diploma (S1) in English Literature, North Sumatera University (USU, 1990)

# QUOTES OF THE DAY

“Proyek Perubahan bukan tentang menyelesaikan tugas pelatihan, tetapi tentang membuktikan kapasitas kepemimpinan untuk menghadirkan inovasi yang memberi nilai tambah bagi organisasi, dan pelayanan publik.”

"Gagasan besar hanya akan menjadi wacana tanpa keseriusan untuk mengimplementasikannya. Pemimpin perubahan adalah mereka yang mampu mengubah ide menjadi dampak, dan dampak menjadi legacy."

*Sinta Dame Simanjuntak*

# LEARNING OBJECTIVES:

*Setelah mengikuti sesi ini, peserta mampu:*



- Memahami bagaimana menerapkan rencana/RANCANGAN PROYEK PERUBAHAN ke IMPLEMETASI PROYEK PERUBAHAN, melaksanakan setiap tahapan pembelajaran yang direncanakan sehingga dapat mengubah karakter kepemimpinan menjadi **PEMIMPIN PERUBAHAN STRATEGIS** pada JPT Pratama di organisasinya, dan menyusun Laporan Implementasi Proyek Perubahan





# TAHAPAN PEMBELAJARAN PROYEK PERUBAHAN

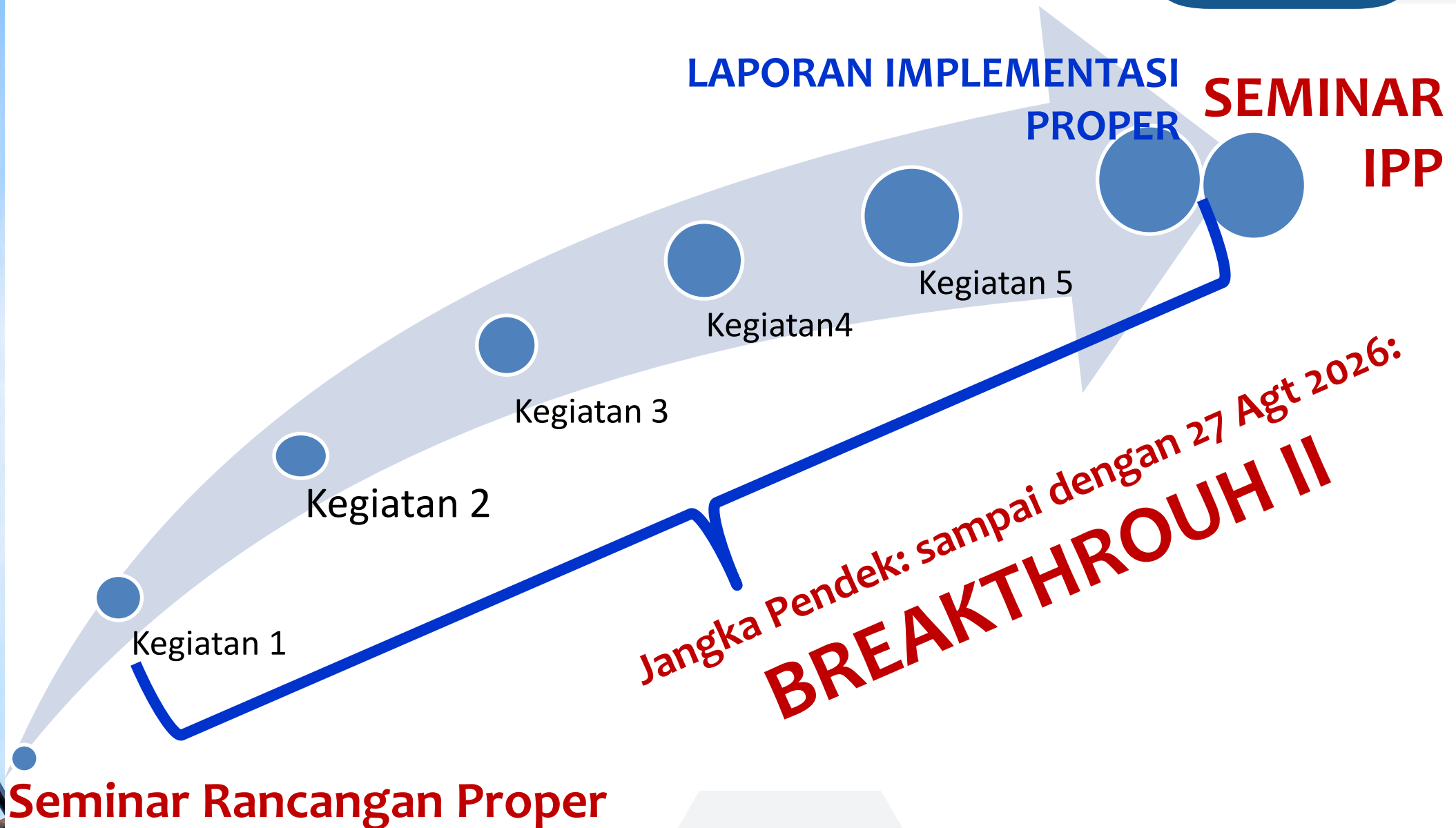


**Pemimpin Strategis yang Adaptif Dalam Mewujudkan Daya Saing Global Sebagai Upaya Menciptakan Ketahanan Daerah Menuju Sumsel Maju Terus untuk Semua**

# TAHAP IMPLEMENTASI

LAPORAN IMPLEMENTASI  
PROPER

SEMINAR  
IPP





# LABORATORIUM KEPEMIMPINAN

**MENGIMPLEMENTASIKAN KEPEMIMPINAN STRATEGIS**



1. “Kepemimpinan **strategis** adalah kemampuan para pemimpin untuk menciptakan visi, mengembangkan strategi, dan mengarahkan organisasi menuju pencapaian tujuan jangka panjang.”

- **John P. Kotter** (1996)

*Leading Change, Harvard Business School Press*



2. “Kepemimpinan **strategis** adalah kemampuan untuk memengaruhi orang lain, mengantisipasi perubahan, dan mengarahkan organisasi menuju keunggulan di lingkungan yang kompetitif.”

- **Hitt, Ireland & Hoskisson** (2001)

*Strategic Management: Competitiveness and Globalization*



Michael A.  
Hitt



R. Duane  
Ireland



Robert E.  
Hoskisson

**kepemimpinan strategis adalah kemampuan untuk melihat jauh ke depan (visioner), berpikir sistemik, dan memimpin organisasi melalui perubahan besar untuk mencapai tujuan jangka panjang.**



## Karakteristik Utama Kepemimpinan Strategis

### 1. Berorientasi Masa Depan

- ✓ Mampu memprediksi tren, tantangan, dan peluang jangka panjang.

### 2. Berpikir Sistemik dan Adaptif

- ✓ Tidak hanya melihat bagian, tetapi hubungan antar bagian dalam sistem organisasi dan lingkungannya.

### 3. Visi dan Arah yang Jelas

- ✓ Menentukan visi strategis dan mengkomunikasikannya secara meyakinkan kepada semua pemangku kepentingan.

### 4. Kemampuan Mengelola Perubahan

- ✓ Mengelola proses transisi, resistensi, dan memastikan transformasi berjalan efektif.

### 5. Pengambilan Keputusan Berbasis Data dan Nilai

- ✓ Mampu menganalisis informasi secara kritis, mempertimbangkan risiko, dan membuat keputusan bernilai jangka panjang.

### 6. Membangun Budaya Organisasi yang Inovatif dan Kolaboratif

- ✓ Memberdayakan individu dan tim.



# PERAN PEMIMPIN STRATEGIS



**PEMIMPIN  
STRATEGIS**

**SBG TEAM LEADER/  
PEMIMPIN PERUBAHAN**

**SEBAGAI COACH  
BAGI TIM EFEKTIF  
PROPER & STAF**

**SEBAGAI  
COLLABORATOR**



## dalam meng-IMPLEMENTASI-kan PROPER

### Lingkup Kegiatan PROPER

01 Mendiagnosis organisasi

02 Mengkomunikasikan permasalahan dgn stakeholder

03 Menyusun rancangan Proper dan membangun Tim

04 Menyajikan Rancangan ProPer

05 Melaksanakan Proyek Perubahan

06 Menyajikan hasil pelaksanaan seminar laboratorium kepemimpinan

1. Pelajari Komentar, masukan dan penajaman Proper dari Penguji/NS dan Mentor
2. Revisi (Proses) dan target Hasil (Output) dari semua kegiatan milestone jangka pendek, menengah dan panjang
3. Kumpulkan catatan, bukti2 kegiatan dalam bentuk lembar komitmen dan evaluasi dari stakeholders, video testimony, poster, standing banner, bentuk sosialisasi, dll
4. Perhatikan dinamisasi potensi kendala dan alternatif solusinya. Catat permasalahan yang terjadi dalam impementasi Proper, dandiskusikan dengan mentor dan coach
5. **Kelulusan Peserta dari PKN II minimal dinilai dari ketercapaian Milestones Jangka Pendek**

# MUATAN IMPLEMENTASI PROPER

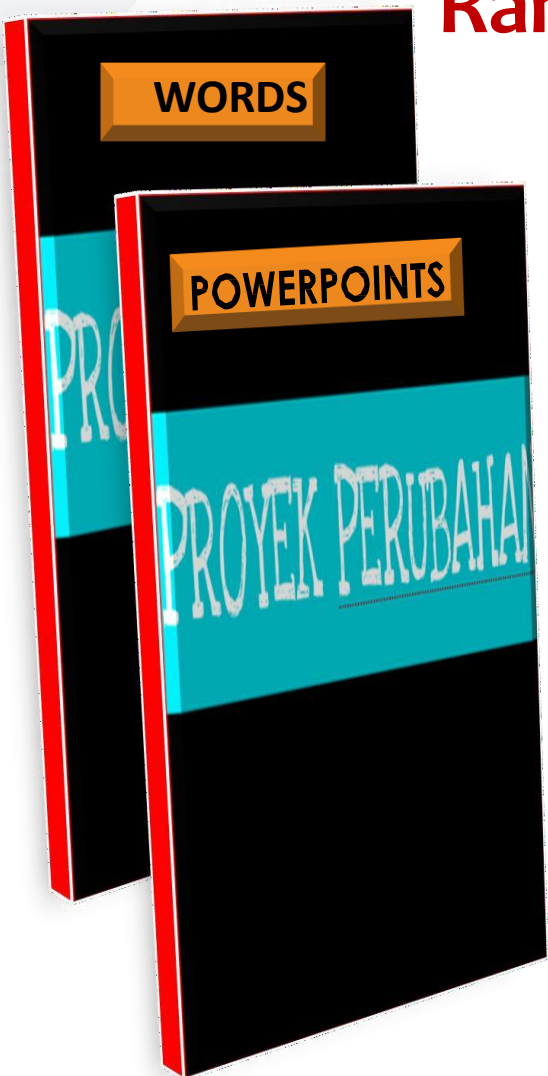
## Rancangan Proper:



## Menyusun Laporan Proper:

- I. Topik/Judul
- II. Deskripsi Proyek Perubahan
- III. Latar Belakang
- IV. Tujuan Dan Manfaat Untuk Organisasi Adaptif
- V. Output Dan Outcome
- VI. Tahapan Perubahan Rencana Strategis
- VII. Rencana Strategis Marketing
- VIII. Potensi Resiko dan Rencana Mitigasi
- IX. Rencana Pengembangan Kompetensi

- ✓ Menyusun Abstrak
- ✓ Capaian Milestone (Implementasi Tahapan Rencana Strategis)
- ✓ Implementasi Strategi Marketing & Organisasi Pembelajar
- ✓ Implementasi Pengembangan Kompetensi (Bangkom)
- ✓ Penutup
- ✓ Lesson Learnt
- ✓ Komitment tindak lanjut (Jangka Menengah dan Panjang)
- ✓ Lampiran evidence (Bukti2 Kegiatan/Dokumentasi)





# LAPORAN PROPER

- ✓ **Buatlah Laporan yang menarik minat untuk membaca (seperti majalah)**
- ✓ **Buatkan 1 infografis yang menggambarkan bisnis proses implementasi dari mulai judul, tujuan, milestones, produk utama, strategi marketing dan Efektifitas & Efisiensi yang dicapai selama jangka pendek**

# NILAI TAMBAH

- ✓ Efisiensi (Benefits dalam Rupiah)
- ✓ Milestone jangka menengah bisa diselesaikan di jangka pendek
- ✓ Keterkaitan dengan Tema PKN II Nasional- Provinsi-Kelompok
- ✓ Asta-cita
- ✓ SDGs
- ✓ Berdampak langsung



# Formulir Coaching & Mentoring



LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
 Pusat Keagamaan Aparatur Nasional

PE SERTA

KARTU KENDALI PROSES COACHING

PKN TK.II Angkatan ... TAHUN 2026

Nama Peserta :  
 NDH :  
 Instansi :

Nama Coach:

| No. | Tanggal Coaching | Isu/Permasalahan yang Dihadapi | Media Komunikasi | Hasil Coaching | Tanda Tangan Coach <sup>2</sup> |
|-----|------------------|--------------------------------|------------------|----------------|---------------------------------|
| 1   |                  |                                |                  |                |                                 |
| 2   |                  |                                |                  |                |                                 |
| 3   |                  |                                |                  |                |                                 |
| 4   |                  |                                |                  |                |                                 |
| 5   |                  |                                |                  |                |                                 |
| 6   |                  |                                |                  |                |                                 |
| 7   |                  |                                |                  |                |                                 |
| 8   |                  |                                |                  |                |                                 |
| 9   |                  |                                |                  |                |                                 |
| 10  |                  |                                |                  |                |                                 |
| 11  |                  |                                |                  |                |                                 |
| 12  |                  |                                |                  |                |                                 |
| 13  |                  |                                |                  |                |                                 |
| 14  |                  |                                |                  |                |                                 |
| 15  |                  |                                |                  |                |                                 |
| 16  |                  |                                |                  |                |                                 |
| 17  |                  |                                |                  |                |                                 |

<sup>2</sup> Coaching yang sah adalah yang sudah ditandatangani oleh Coach



LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
 Pusat Keagamaan Aparatur Nasional

PE SERTA

KARTU KENDALI PROSES MENTORING

PKN TK.II Angkatan ... TAHUN 2026

Nama Peserta :  
 NDH :  
 Instansi :

Nama Mentor:

| No. | Tanggal mentoring | Isu/Permasalahan yang Dihadapi | Media Komunikasi | Hasil Mentoring | Tanda Tangan Mentor |
|-----|-------------------|--------------------------------|------------------|-----------------|---------------------|
| 1   |                   |                                |                  |                 |                     |
| 2   |                   |                                |                  |                 |                     |
| 3   |                   |                                |                  |                 |                     |
| 4   |                   |                                |                  |                 |                     |
| 5   |                   |                                |                  |                 |                     |
| 6   |                   |                                |                  |                 |                     |
| 7   |                   |                                |                  |                 |                     |
| 8   |                   |                                |                  |                 |                     |
| 9   |                   |                                |                  |                 |                     |
| 10  |                   |                                |                  |                 |                     |
| 11  |                   |                                |                  |                 |                     |
| 12  |                   |                                |                  |                 |                     |
| 13  |                   |                                |                  |                 |                     |
| 14  |                   |                                |                  |                 |                     |
| 15  |                   |                                |                  |                 |                     |
| 16  |                   |                                |                  |                 |                     |
| 17  |                   |                                |                  |                 |                     |

<sup>2</sup> Mentoring yang sah Adalah yang sudah ditanda tangai oleh Mentor

✓ Lakukan diskusi dengan mentor dan coach secara berkala dengan bukti ttd mentor dan coach pada lembar kartu kendali coaching dan mentoring  
 ✓ Dilampirkan saat Seminar IPP



“Ketika ide bertemu keberanian,  
strategi bertemu aksi, dan kepemimpinan  
bertemu komitmen, maka lahirlah perubahan  
yang tidak hanya terlihat, tetapi juga  
dirasakan dan dikenang.

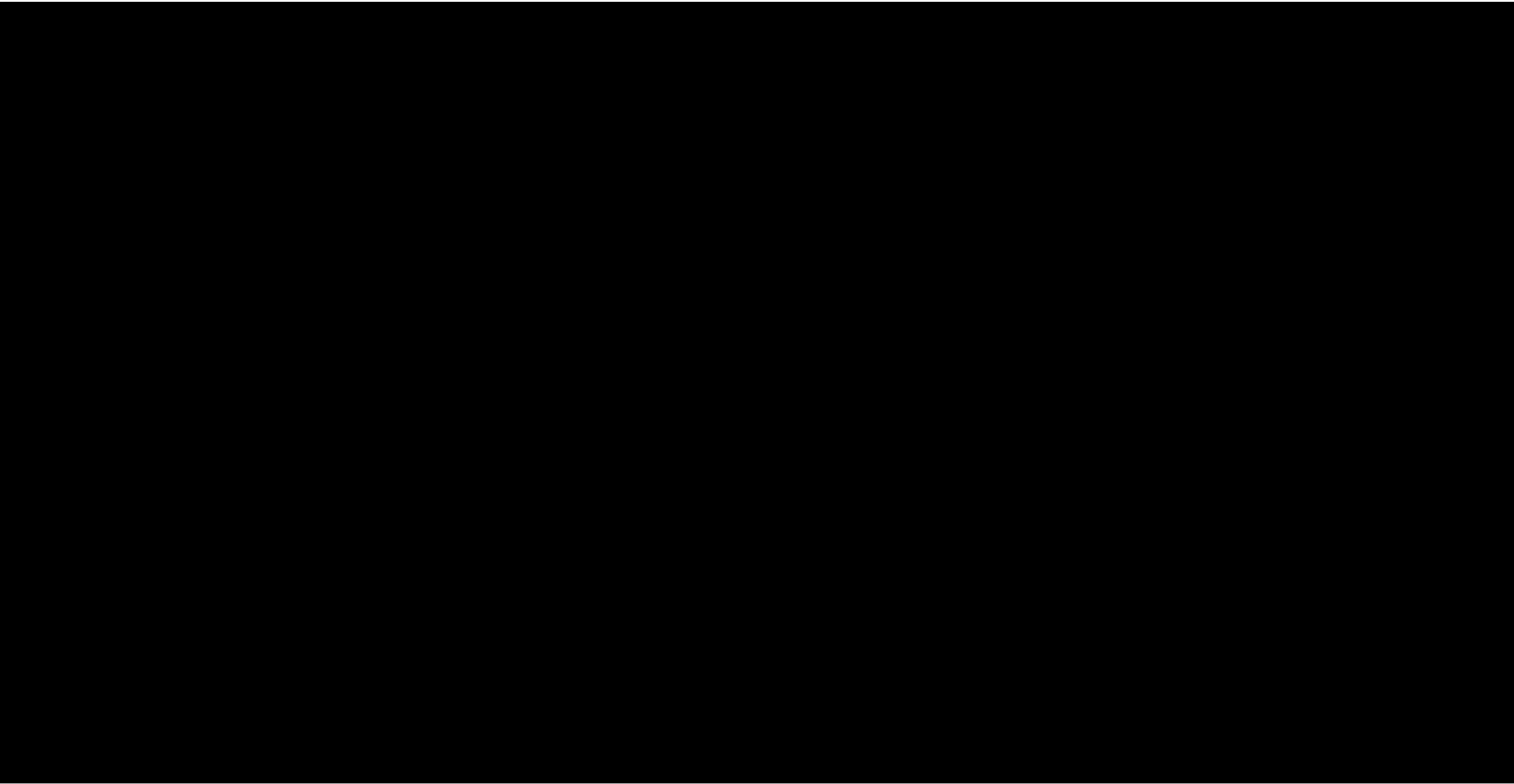
“Pemimpin Perubahan bukanlah mereka  
yang mampu menjelaskan masa depan,  
melainkan mereka yang mampu  
**mewujudkannya melalui aksi nyata,**  
**kolaborasi, dan keberanian**  
menghadapi tantangan.”



*Terima Kasih*  
atas semangat, komitmen, dan kolaborasi kita  
menuju perubahan yang berdampak nyata dan berkelanjutan.



— **Dra. Sinta Dame Simanjuntak, MA**  
FASILITATOR







# TANAH AIRKU

Cipt. Ibu Soed

+ TEKS



# *Terima Kasih* *Mauliate* *Mokaseh*

*thank  
you*



**Dra. Sinta Dame Simanjuntak, MA**  
**Widyaiswara Ahli Utama LAN RI**  
**Direktorat Pembelajaran Teknis & Fungsional, LAN RI**  
**082213578489**  
**sintadame66@gmail.com**

