

KLASIKAL

AGENDA II

Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tingkat II
BPSDMD PROVINSI SUMATERA SELATAN
BY. DRA. SUGIASTUTI, S.S.,M.M.

BIODATA

By. Dra. Sugiastuti, S.S.,M.M.

Widyaiswara Ahli Utama

Pembina Utama , IV/e

Email. sugiastuti63@gmail.com

IG Sugiastuti63

Youtube SugiastutiSugiastuti

HP. 081368623276



KLASIKAL

AGENDA II





Tujuan Pembelajaran



• Kompetensi yang Dibangun •

Kepemimpinan Strategis

Kompetensi manajerial peserta untuk menjamin terwujudnya akuntabilitas JPT Pratama sebagaimana diatur dalam Peraturan Pemerintah yang mengatur mengenai manajemen PNS.



**Pelatihan
Kepemimpinan
Nasional Tk II**



KOMPETENSI YANG AKAN DIBANGUN

KEPEMIMPINAN STRATEGIS

Mampu membangun sinergi antar unit organisasi dan stakeholder

Mampu menjadi motor penggerak perubahan strategis di instansinya

Memiliki karakter yang terbuka

Mampu mengelola keragaman di lingkungannya untuk mencapai hasil kerja yang berdampak luas.





AGENDA PEMBELAJARAN

Mata Pelatihan Inti (2/4)

Agenda II: Kepemimpinan Strategis

Membekali peserta dengan kemampuan mewujudkan kepemimpinan strategis melalui penerapan organisasi yang adaptif dan kepemimpinan kewirausahaan dalam membangun organisasi pembelajar → *agile organization*

Mata Pelatihan:

1. Kepemimpinan Digital
2. Kepemimpinan Kewirausahaan
3. Organisasi Pembelajar

8 (Delapan) Kompetensi Manajerial PermenPAN & RB 38/2017 dan Klasterisasi Kompetensi

1. **Integritas**
2. **Kerjasama**
3. Komunikasi
4. Orientasi pada Hasil
5. Pelayanan Publik
6. Pengembangan Diri dan Orang Lain
7. **Mengelola Perubahan**
8. Pengambilan Keputusan

3 Klasterisasi Kompetensi (Meta Competence)

Integritas (Self managing)

Tanggung jawab, Komitmen,
Kedisiplinan, Kejujuran,
Konsistensi, Pengambilan
Keputusan

Kerjasama (Managing others)

Kerjasama Internal, Kerjasama
Eksternal, Komunikasi,
Fleksibilitas, Komitmen dalam
Tim

Mengelola Perubahan (Managing Organization)

Pelayanan, Adaptabilitas,
Pengembangan diri dan orang
lain, Orientasi pada hasil,
Inisiatif

MATA PELATIHAN AGENDA 2



1

KEPEMIMPINAN
DIGITAL

1st DAY

2

KEPEMIMPINAN
KEWIRAUSAHAAN

3

ORGANISASI
PEMBELAJAR

2nd DAY



Mampu menjelaskan perkembangan TI dan melakukan transformasi organisasi berbasis digital.



Mampu menganalisis kepemimpinan kewirausahaan

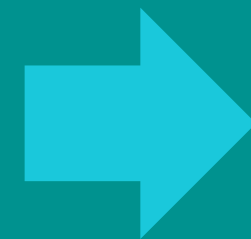


Mampu menjelaskan strategi membangun organisasi pembelajar serta mengidentifikasi kebutuhan pengembangan dalam menjalankan tugas kepemimpinan di organisasinya.



KERANGKA PIKIR PROSES PEMBELAJARAN KEPEMIMPINAN DIGITAL

Transformasi
Teknologi



Inovasi Teknologi
dalam Pelaksanaan
Tugas



Peran dan Fungsi
Kepemimpinan di
Era Digital



Mampu menjelaskan perkembangan TI dan
melakukan transformasi organisasi berbasis
digital.

KERANGKA PIKIR PROSES PEMBELAJARAN KEPEMIMPINAN KEWIRAUSAHAAN

Konsep Kepemimpinan
Kewirausahaan



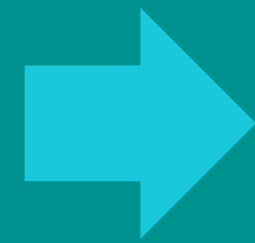
Praktik Kepemimpinan
Kewirausahaan



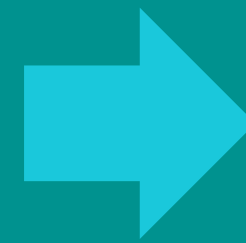
Mampu menganalisis dan menerapkan
kepemimpinan kewirausahaan

KERANGKA PIKIR PROSES PEMBELAJARAN ORGANISASI PEMBELAJAR

Prinsip dan dimensi
organisasi
pembelajar



Transformasi dan
strategi membangun
organisasi pembelajar



Knowledge
management dan
teknologi dlm LO



Mampu menjelaskan strategi
membangun organisasi pembelajar serta
mengidentifikasi kebutuhan pengembangan dalam
menjalankan tugas kepemimpinan di organisasinya

MATA PELATIHAN AGENDA 2



1

KEPEMIMPINAN
DIGITAL

2

KEPEMIMPINAN
KEWIRAUSAHAAN

3

ORGANISASI
PEMBELAJAR



Faktor Pendorong Transformasi Digital



LAN RI
MAKARTI BHAKTI NAGARI

BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

**#bangga
melayani
bangsa**

**Perubahan Perilaku
dan Harapan
Konsumen/Masyarakat**

Era Industri 4.0



Perubahan Regulasi

**Perubahan Lanskap
Persaingan**

Osmundsen (2018)

Karakteristik Digital Leadership

Mampu memantau dan mengelola pekerjaan dengan efektif secara virtual



Mampu berkomunikasi secara efektif menggunakan perangkat media sosial untuk terus terkoneksi dengan anggota di dalam maupun luar organisasi



Mampu beradaptasi dengan perubahan lingkungan teknologi



Mampu berpikir dan bekerja sama tanpa adanya batasan waktu, ruang, dan rintangan budaya dimana pengawasan dan interaksi tatap muka tidak lagi diperlukan



(Tjahjo Kumolo, 2021)

Kondisi Organisasi yang Diperlukan dalam Era Digital

1

Pemimpin lebih fokus pada pengembangan timnya terkait transformasi digital

2

Pemimpin sebagai role model

3

Organisasi memiliki kapasitas sebagai organisasi digital

4

Sarana dan prasarana organisasi mendukung transformasi digital

5

Para pemimpin dan pegawai memiliki digital mindset yang baik.

6

Birokrasi yang efektif dan visionary leadership

7

Pengembangan kepemimpinan yang komprehensif dan terintegrasi

8

Pemerataan implementasi digital leadership dalam semua level pimpinan

Peran Teknologi dalam Proses Bisnis



1

Peningkatan
efisiensi
operasional



2

Inovasi produk dan
layanan



3

Peningkatan
pengalaman
pelanggan



4

Transformasi
digital dan
adaptabilitas



5

Pengambilan
keputusan menjadi
lebih baik



Peran Teknologi dalam Proses Bisnis



6

Komunikasi dan
kolaborasi yang
efektif



7

Keamanan dan
proteksi data



8

Peluang global
dan ekspansi
pasar



9

Manajemen Risiko
dan Ketahanan
Bisnis



10

Peningkatan
berkelanjutan





MATA PELATIHAN AGENDA 2

1

KEPEMIMPINAN
DIGITAL

2

KEPEMIMPINAN
KEWIRAUSAHAAN

3

ORGANISASI
PEMBELAJAR





MENGAPA KEPEMIMPINAN KEWIRAUSAHAAN DIPERLUKAN?



Karakteristik Kepemimpinan Kewirausahaan



Inovasi & Kreativitas



Keberanian mengambil
risiko



Fokus pada pertumbuhan

Karakteristik Kepemimpinan Kewirausahaan



Adaptabilitas



Kolaboratif



MATA PELATIHAN AGENDA 2

1

KEPEMIMPINAN
DIGITAL

2

KEPEMIMPINAN
KEWIRAUSAHAAN

3

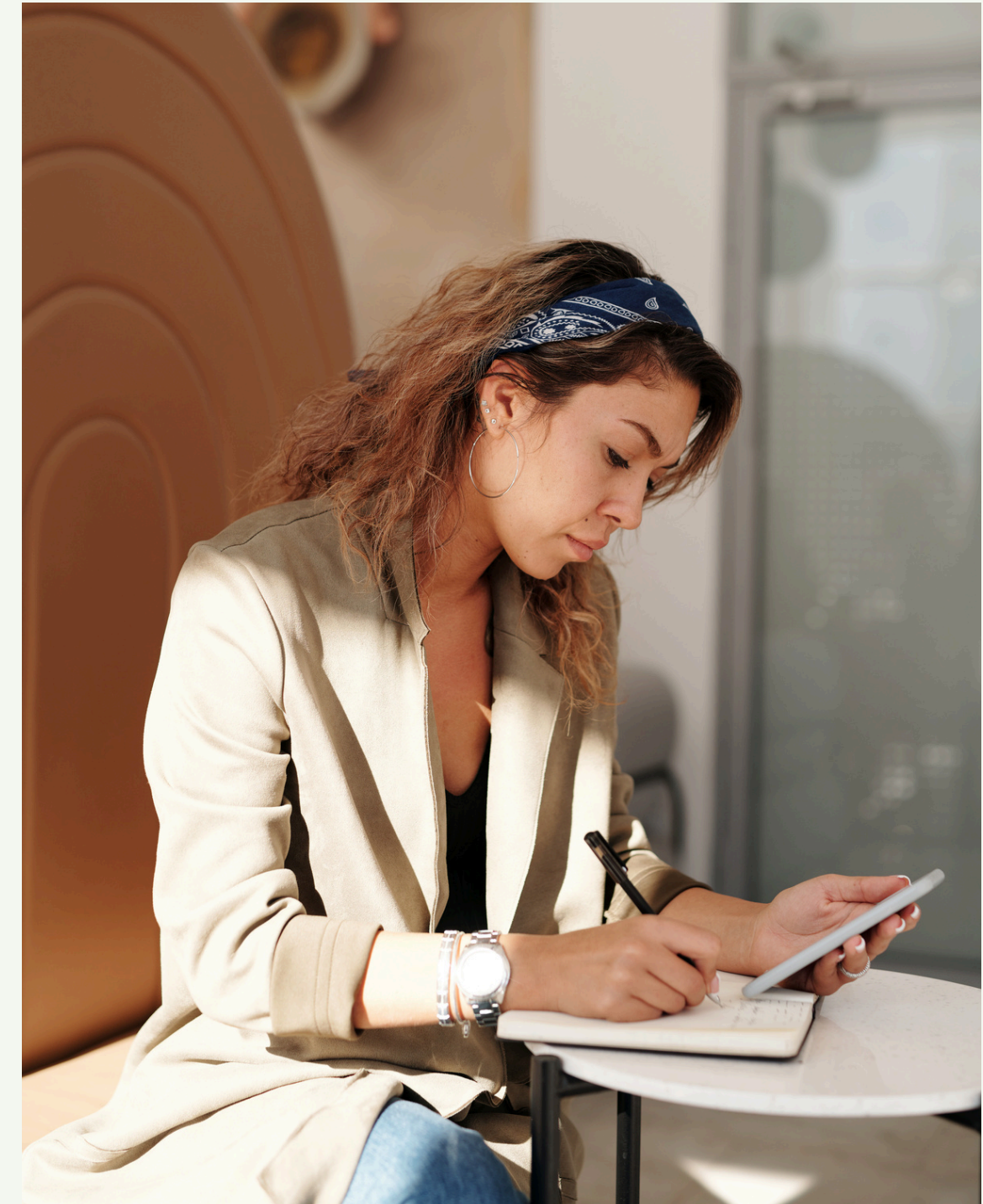
ORGANISASI
PEMBELAJAR



5 Pilar LO

(Peter Senge, 1990)

- Personal Mastery
- Mental Models
- Shared Vision
- Team Learning
- Systems Thinking



5 Ciri LO

Diilhami P. Senge (Nipun Sharma, 2017)

- 01** Collaborative Learning Culture
(Systems Thinking)
- 02** "Lifelong Learning" Mindset
(Personal Mastery)
- 03** Room For Innovation (Mental
Models)
- 04** Forward-Thinking Leadership
(Shared Vision)
- 05** Knowledge Sharing (Team
Learning)



Penguatan Agenda 2 - Klasikal

2JP

- Overview Agenda 2
- Tugas kelompok (dibagi 3 kelompok)
- Virtual benchmarking/Studi Kasus yang diselesaikan oleh masing-masing kelompok (Kelompok 1. Kepemimpinan Digital; Kelompok 2. Kepemimpinan Kewirausahaan; Kelompok 3. Organisasi Pembelajar)
- Pembulatan dan penjelasan manfaat Agenda 2 dalam penulisan RPP

- Pembelajaran diarahkan untuk mendalami bagaimana seorang pemimpin strategis mempraktekan kepemimpinan strategis melalui penerapan organisasi yang adaptif dan kepemimpinan kewirausahaan dalam membangun organisasi pembelajar dengan mengoptimalkan perkembangan teknologi digital.

Tugas

1. Menyusun summary mata pelatihan Agenda 2;
2. Menyusun Rencana Pembelajaran Agenda 2 (E-Learning & Klasikal) - dalam Word;
3. Menyusun video Strategy Delivery (10 menit)
4. Micro teaching mata pelatihan Agenda 2 (salah satu) - Presentasi 20 menit

TERIMA KASIH

Semoga Bermanfaat



INTEGRITAS



PROFESIONAL



INOVATIF



PEDULI