



PEMERINTAH PROVINSI
SUMATERA SELATAN

BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

#bangga
melayani
bangsa



PANDUAN PENGGUNAAN APLIKASI SEPEDAAN SISTEM PENGELOLAAN DAN PENGARSIPAN DATA PERENCANAAN (SEPEDAAN)

**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
PROVINSI SUMATERA SELATAN**



diskominfo_sumsel
pemprov_sumatraselatan



Dinas KomInfo Sumsel
Sumsel Maju Untuk Semua



DISKOMINFOSS
glat_kominfosumsel



sumselprov.go.id
kominfo.sumselprov.go.id



Diskominfosumsel



DiskomInfo Sumsel



PEMERINTAH PROVINSI
SUMATERA SELATAN

BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

#bangga
melayani
bangsa



Aplikasi **SEPEDAAN** (Sistem Pengelolaan dan Pengarsipan Data Perencanaan) adalah sebuah platform yang dikembangkan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Sumatera Selatan untuk pengelolaan dan pengarsipan data perencanaan.



diskominfo_sumsel
pemprov_sumatraselatan



Dinas Kominfo Sumsel
Sumsel Maju Untuk Semua



DISKOMINFOSS
glat_kominfosumsel



sumselprov.go.id
kominfo.sumselprov.go.id



Diskominfosumsel



DiskomInfo Sumsel



PEMERINTAH PROVINSI
SUMATERA SELATAN

BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

**#bangga
melayani
bangsa**



1. MASUK KE APLIKASI (LOGIN)



Sign In

See your growth and get consulting support!

Email

tes@example@gmail.com

Password

.....

☐ Ingat Saya

Masuk

➤ Buka aplikasi **SEPEDAAN**.

➤ Masukkan Email dan Password Anda pada kolom yang tersedia

➤ Klik tombol **"Masuk"**.



diskominfo_sumsel
pemprov_sumatraselatan



Dinas KomInfo Sumsel
Sumsel Maju Untuk Semua



DISKOMINFOSS
glat_kominfosumsel



sumselprov.go.id
kominfo.sumselprov.go.id



DiskomInfosumsel



DiskomInfo Sumsel



PEMERINTAH PROVINSI
SUMATERA SELATAN



BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

**#bangga
melayani
bangsa**



2. HALAMAN DASBOR



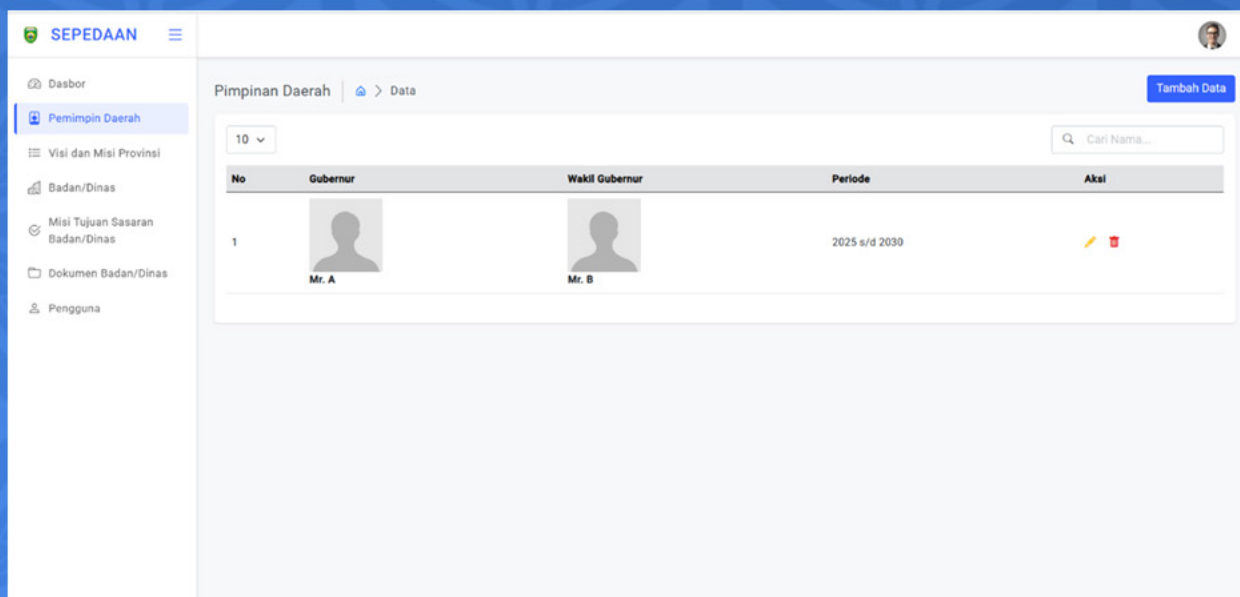
➤ Setelah berhasil masuk, Anda akan diarahkan ke halaman Dasbor.

➤ Dasbor ini menampilkan gambaran umum sistem.



3. MENU PIMPINAN DAERAH

Menu ini digunakan untuk mengelola data pimpinan daerah (Gubernur dan Wakil Gubernur).



- Pada Dasbor, pilih menu "Pimpinan Daerah" di sisi kiri layar untuk melihat data pimpinan daerah yang ada

* MENAMBAH DATA PIMPINAN DAERAH:



- ▶ Klik tombol "Tambah Data" yang terletak di pojok kanan atas halaman Pimpinan Daerah
- ▶ Sebuah pop-up "Tambah Pimpinan Daerah" akan muncul.
- ▶ Isi kolom "Nama Gubernur", "Foto Gubernur" (Pilih File), "Nama Wakil Gubernur", "Foto Wakil Gubernur" (Pilih File), dan "Periode" (tahun mulai dan tahun akhir).
- ▶ Klik tombol "Simpan".



 SEPEDAAN

Dasbor

Pemimpin Daerah

Visi dan Misi Provinsi

Badan/Dinas

Misi Tujuan Sasaran Badan/Dinas

Dokumen Badan/Dinas

Pengguna

Pimpinan Daerah

10

No	Gubernur
1	 Mr. A

Tambah Data

Cari Nama...

Periode	Aksi
2025 s/d 2030	 

Tambah Pimpinan Daerah

Nama Gubernur *

Foto Gubernur *

Pilih File

Tidak ada file yang dipilih

Nama Wakil Gubernur *

Foto Wakil Gubernur *

Pilih File

Tidak ada file yang dipilih

Periode *

-

Simpan



* MENGHAPUS DATA PIMPINAN DAERAH:

- Pada daftar Pimpinan Daerah, klik ikon tong sampah (hapus) pada baris data yang ingin Anda hapus
- Sebuah pop-up konfirmasi "Hapus Pimpinan Daerah" akan muncul, menanyakan apakah Anda yakin ingin menghapus data tersebut.
- Klik tombol "Hapus" untuk melanjutkan atau klik tanda 'X' untuk membatalkan.

The screenshot shows the SEPEDAAN web application. The left sidebar contains navigation links: Dasbor, Pemimpin Daerah (selected), Visi dan Misi Provinsi, Badan/Dinas, Misi Tujuan Sasaran Badan/Dinas, Dokumen Badan/Dinas, and Pengguna. The main content area displays the 'Pimpinan Daerah' data table. A pop-up window titled 'Hapus Pimpinan Daerah' is open, asking for confirmation to delete data for 'Mr. A dan Mr. B'. The table has columns: No, Gubernur, Wakil Gubernur, Periode, and Aksi. The first row shows data for Mr. A and Mr. B, with a period from 2025 to 2030. The Aksi column contains a pencil icon and a trash can icon.

No	Gubernur	Wakil Gubernur	Periode	Aksi
1	Mr. A	Mr. B	2025 s/d 2030	 



4. MENU VISI DAN MISI PROVINSI

Menu ini digunakan untuk melihat dan mengelola visi dan misi pimpinan daerah.

➤ Pilih menu "Visi dan Misi Provinsi" dari sisi kiri layar.

➤ Halaman ini akan menampilkan visi dan misi pimpinan daerah untuk periode yang dipilih.





* MENGUBAH VISI DAN MISI

- Klik tombol "Ubah Data" di pojok kanan atas halaman Visi dan Misi Provinsi.
- Anda dapat "Tambah Visi" dan "Tambah Misi" dengan mengklik tombol yang sesuai.

- Isi atau edit teks visi dan misi.
- Klik tombol "Simpan Data".



5. MENU BADAN/DINAS

Menu ini menampilkan daftar badan atau dinas.

SEPEDAAN

Badan/Dinas

10 Semua Status

Cari Nama...

No	Badan/Dinas	Alamat	Pimpinan	Status	Aksi
1	Badan Penelitian dan Pengembangan			Aktif	
2	Dinas Energi Sumber Daya Mineral			Aktif	
3	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata			Aktif	
4	Dinas Penanaman Modal dan PTSP			Aktif	
5	Dinas Perdagangan			Aktif	
6	Biro Perekonomian			Aktif	
7	BPKAD			Aktif	
8	Dinas Pendidikan			Aktif	
9	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi			Aktif	
10	Dinas Perpustakaan			Aktif	

Showing 1 to 10 of 29 results

➤ Pilih menu "Badan/Dinas" dari sisi kiri layar.

➤ Halaman ini akan menampilkan daftar badan/dinas, alamat, pimpinan, dan statusnya

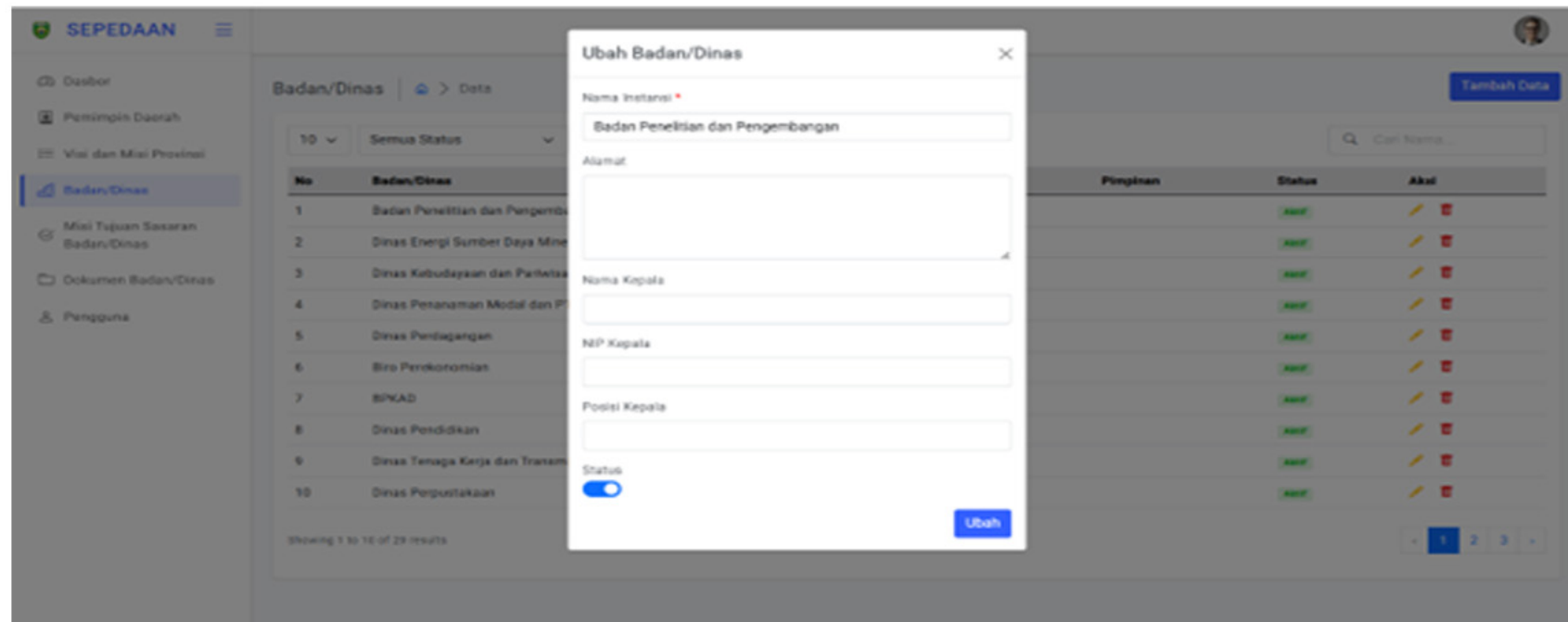


* MENAMBAH DATA BADAN/DINAS:

The screenshot displays the 'SEPEDAAN' web application interface. A sidebar on the left contains navigation links: Dasbor, Pemimpin Daerah, Visi dan Misi Provinsi, **Badan/Dinas** (highlighted), Misi Tujuan Sasaran Badan/Dinas, Dokumen Badan/Dinas, and Pengguna. The main content area is titled 'Badan/Dinas' and includes a 'Data' tab. A table lists 10 'Badan/Dinas' entries with columns 'No' and 'Badan/Dinas'. A 'Tambah Data' button is located in the top right corner. A 'Tambah Badan/Dinas' pop-up form is open in the center, featuring input fields for 'Nama Badan/Dinas', 'Alamat', 'Pimpinan', 'NIP Pimpinan', and 'Posisi', along with a 'Status' toggle switch and a 'Simpan' button. The background table shows columns for 'Pimpinan', 'Status', and 'Aksi'.

- Klik tombol "Tambah Data" di pojok kanan atas halaman Badan/Dinas
- Sebuah pop-up "Tambah Badan/Dinas" akan muncul
- Isi "Nama Badan/Dinas", "Alamat", "Pimpinan", "NIP Pimpinan", "Posisi", dan atur "Status" (aktif/tidak aktif) dengan menggeser tombol.
- Klik tombol "Simpan".

* MENGUBAH DATA BADAN/DINAS:



- Pada daftar Badan/Dinas, klik ikon pensil (ubah) pada baris data yang ingin Anda ubah.
- Sebuah pop-up "Ubah Badan/Dinas" akan muncul.

- Anda dapat mengubah "Nama Instansi", "Alamat", "Nama Kepala", "NIP Kepala", "Posisi Kepala", dan "Status".
- Klik tombol "Ubah".



* MENGHAPUS DATA BADAN/DINAS:

The screenshot shows the SEPEDAAN web application. On the left is a sidebar menu with options like 'Dasbor', 'Pemimpin Daerah', 'Visi dan Misi Provinsi', 'Badan/Dinas' (selected), 'Misi Tujuan Sasaran Badan/Dinas', 'Dokumen Badan/Dinas', and 'Pengguna'. The main area displays a table of 'Badan/Dinas' with columns: No, Badan/Dinas, Alamat, Pimpinan, Status, and Aksi. The first row is 'Badan Penelitian dan Pengembangan'. A pop-up dialog titled 'Hapus Badan/Dinas' is open, asking 'Apakah anda ingin menghapus data "Badan Penelitian dan Pengembangan" ini?' with a 'Hapus' button. A 'Tambah Data' button is in the top right corner.

No	Badan/Dinas	Alamat	Pimpinan	Status	Aksi
1	Badan Penelitian dan Pengembangan			Aktif	[Edit] [Hapus]
2	Dinas Energi Sumber Daya Mineral			Aktif	[Edit] [Hapus]
3	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata			Aktif	[Edit] [Hapus]
4	Dinas Penanaman Modal dan PTSP			Aktif	[Edit] [Hapus]
5	Dinas Perdagangan			Aktif	[Edit] [Hapus]
6	Biro Perekonomian			Aktif	[Edit] [Hapus]
7	BPKAD			Aktif	[Edit] [Hapus]
8	Dinas Pendidikan			Aktif	[Edit] [Hapus]
9	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi			Aktif	[Edit] [Hapus]
10	Dinas Perpustakaan			Aktif	[Edit] [Hapus]

- Pada daftar Badan/Dinas, klik ikon tong sampah (hapus) pada baris data yang ingin Anda hapus
- Klik tombol "Hapus" untuk melanjutkan
- Sebuah pop-up konfirmasi "Hapus Badan/Dinas" akan muncul.

6. MENU MISI TUJUAN SASARAN BADAN/DINAS

Menu ini digunakan untuk mengelola misi, tujuan, dan sasaran dari setiap badan/dinas.

SEPEDAAN

Dasbor

Pemimpin Daerah

Visi dan Misi Provinsi

Badan/Dinas

Misi Tujuan Sasaran Badan/Dinas

Dokumen Badan/Dinas

Misi Tujuan Sasaran Badan/Dinas

Mr. A & Mr. B (2025 - 2030)

Semua Badan/Dinas

Ubah Data

Tujuan & Sasaran	Indikator Kinerja Tujuan & Sasaran	Kondisi Awal	Target Capaian					Realisasi Capaian					Kondisi Akhir	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Aksi
		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
Misi 1: Misi satu															
Tujuan 1 : Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia	1. Indeks Modal Manusia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Tidak Ada	
	2. Indeks Pembangunan Manusia (IPM)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Tidak Ada	
	3. Indeks Pembangunan Kualitas Keluarga	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Tidak Ada	
Sasaran 1.1: Meningkatkan Pemerataan Pelayanan Pendidikan Kewenangan Provinsi	1. Rata-Rata lama sekolah penduduk usia di atas 15 tahun (tahun)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Dinas Pendidikan	
	2. Harapan Lama Sekolah (tahun)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Dinas Pendidikan	
Sasaran 1.2: Meningkatkan Peningkatan Kualitas Pendidikan Kewenangan Provinsi	1. Persentase kabupaten/kota yang mencapai standar kompetensi minimum pada asesmen tingkat nasional untuk : Literasi membaca	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Dinas Pendidikan	
	2. Persentase kabupaten/kota yang mencapai standar kompetensi minimum pada asesmen tingkat nasional untuk : Numerasi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Dinas Pendidikan	
	3. Persentase satuan pendidikan yang	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Dinas Pendidikan	

➤ Pilih menu "Misi Tujuan Sasaran Badan/Dinas" dari sisi kiri layar.

➤ Halaman ini menampilkan detail misi, tujuan, sasaran, indikator kinerja, kondisi awal, target capaian, realisasi capaian, kondisi akhir, dan perangkat daerah penanggung jawab.



* MENGUBAH MISI TUJUAN SASARAN:

SEPEDAAN

Dasbor

Pemimpin Daerah

Visi dan Misi Provinsi

Badan/Dinas

Misi Tujuan Sasaran Badan/Dinas

Dokumen Badan/Dinas

Pengguna

Misi Tujuan Sasaran Badan/Dinas | Data

Misi 1: Misi satu

Tujuan :

1 Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia

Tambah Tujuan

Misi 2: Misi dua

Misi 3: Misi tiga

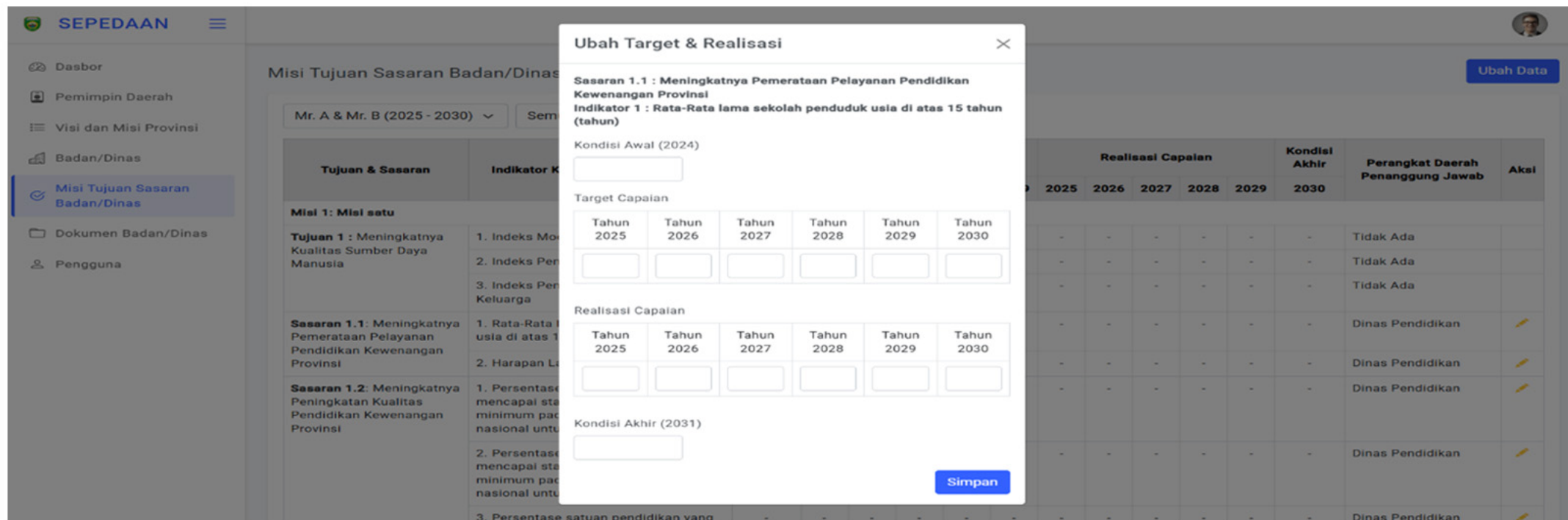
Misi 4: Misi empat

Simpan Data

- Klik tombol "Ubah Data" di pojok kanan atas.
- Anda dapat menambah tujuan baru dengan mengklik "Tambah Tujuan".

- Isi atau edit informasi tujuan dan sasaran
- Klik tombol "Simpan Data".

* MENGUBAH TARGET & REALISASI CAPAIAN:



Ubah Target & Realisasi

Sasaran 1.1 : Meningkatnya Pemerataan Pelayanan Pendidikan Kewenangan Provinsi
Indikator 1 : Rata-Rata lama sekolah penduduk usia di atas 15 tahun (tahun)

Kondisi Awal (2024)

Target Capaian

Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2027	Tahun 2028	Tahun 2029	Tahun 2030

Realisasi Capaian

Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2027	Tahun 2028	Tahun 2029	Tahun 2030

Kondisi Akhir (2031)

Simpan

- Pada halaman "Misi Tujuan Sasaran Badan/Dinas", klik ikon pensil pada baris target dan realisasi yang ingin diubah.
- Isi "Kondisi Awal", "Target Capaian" untuk setiap tahun, dan "Realisasi Capaian" untuk setiap tahun.
- Sebuah pop-up "Ubah Target & Realisasi" akan muncul.
- Klik tombol "Simpan".

* MEMFILTER DATA MISI TUJUAN SASARAN

Anda dapat memfilter data berdasarkan periode pimpinan daerah dan nama Badan/Dinas menggunakan dropdown yang tersedia.



SEPEDAAN



Dasbor

Pemimpin Daerah

Visi dan Misi Provinsi

Badan/Dinas

Misi Tujuan Sasaran Badan/Dinas

Dokumen Badan/Dinas

Pengguna

Misi Tujuan Sasaran Badan/Dinas

Mr. A & Mr. B (2025 - 2030)

Semua Badan/Dinas

Semua Badan/Dinas

Badan Penelitian dan Pengembangan

Dinas Energi Sumber Daya Mineral

Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

Dinas Penanaman Modal dan PTSP

Dinas Perdagangan

Biro Perekonomian

BPKAD

Dinas Pendidikan

Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi

Dinas Perpustakaan

Dinas Kesehatan

Dinas Pemuda dan Olahraga

Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Dinas Lingkungan Hidup dan Pertanian

Dinas Kelautan dan Perikanan

Dinas Ketahanan Pangan dan Peternakan

Dinas Pengelolaan Sumber Daya Air

Dinas Perindustrian

Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

Ubah Data

Tujuan & Sasaran	Indikator	Capaian	Realisasi Capaian					Kondisi Akhir	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Aksi	
			2028	2029	2025	2026	2027				2028
Misi 1: Misi satu											
Tujuan 1 : Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia	1. Indeks Pembangunan Manusia	-	-	-	-	-	-	-	-	Tidak Ada	
	2. Indeks Kualitas Hidup	-	-	-	-	-	-	-	-	Tidak Ada	
	3. Indeks Keluaran	-	-	-	-	-	-	-	-	Tidak Ada	
Sasaran 1.1: Meningkatkan Pemerataan Pelayanan Pendidikan Kewenangan Provinsi	1. Rata-rata usla di	-	-	-	-	-	-	-	-	Dinas Pendidikan	
	2. Har	-	-	-	-	-	-	-	-	Dinas Pendidikan	
Sasaran 1.2: Meningkatkan Peningkatan Kualitas Pendidikan Kewenangan Provinsi	1. Persentase minim	-	-	-	-	-	-	-	-	Dinas Pendidikan	
	2. Persentase minim	-	-	-	-	-	-	-	-	Dinas Pendidikan	
	3. Persentase satuan pendidikan yang	-	-	-	-	-	-	-	-	Dinas Pendidikan	



* MENAMBAH DOKUMEN:

The screenshot shows the 'SEPEDAAN' web application interface. A sidebar on the left contains navigation links: Dasbor, Pemimpin Daerah, Visi dan Misi Provinsi, Badan/Dinas, Misi Tujuan Sasaran Badan/Dinas, **Dokumen Badan/Dinas** (highlighted), and Pengguna. The main content area displays a table titled 'Dokumen Badan/Dinas' with columns 'No', 'Tanggal Upload', and 'User'. One document is listed with 'No' 1, 'Tanggal Upload' 08 Juni 2025 08:49, and 'User' admin. A pop-up window titled 'Tambah Dokumen Badan/Dinas' is centered over the table. It contains three dropdown menus: 'Badan/Dinas' (selected: Dinas Komunikasi dan Informatika), 'Bidang' (selected: Semua Bidang), and 'Judul' (placeholder: Masukkan judul dokumen...). A blue 'Simpan' button is at the bottom right of the pop-up. In the background, a 'Tambah Data' button is visible in the top right corner of the table area.

- Klik tombol "Tambah Data" di pojok kanan atas halaman
- Pilih "Badan/Dinas" dan "Bidang" dari dropdown
- Masukkan "Judul" dokumen
- Klik tombol "Simpan".



7. MENU DOKUMEN BADAN/DINAS

Menu ini digunakan untuk mengelola dokumen terkait perencanaan dari setiap badan/dinas.

SEPEDAAN

Dasbor

Pemimpin Daerah

Visi dan Misi Provinsi

Badan/Dinas

Misi Tujuan Sasaran Badan/Dinas

Dokumen Badan/Dinas

Pengguna

Dokumen Badan/Dinas | Data

Tambah Data

10 | Semua Tahun | Semua Badan/Dinas

Cari nama dokumen...

No	Tanggal Upload	Username	Tahun	Dokumen	Keterangan	Badan/Dinas	Bidang	Aksi
Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Tambah File								
1	08 Juni 2025 08:49	admin@sumsel.com	2025	Lihat File	coba dokumen	Dinas Komunikasi dan Informatika	Sekretariat	

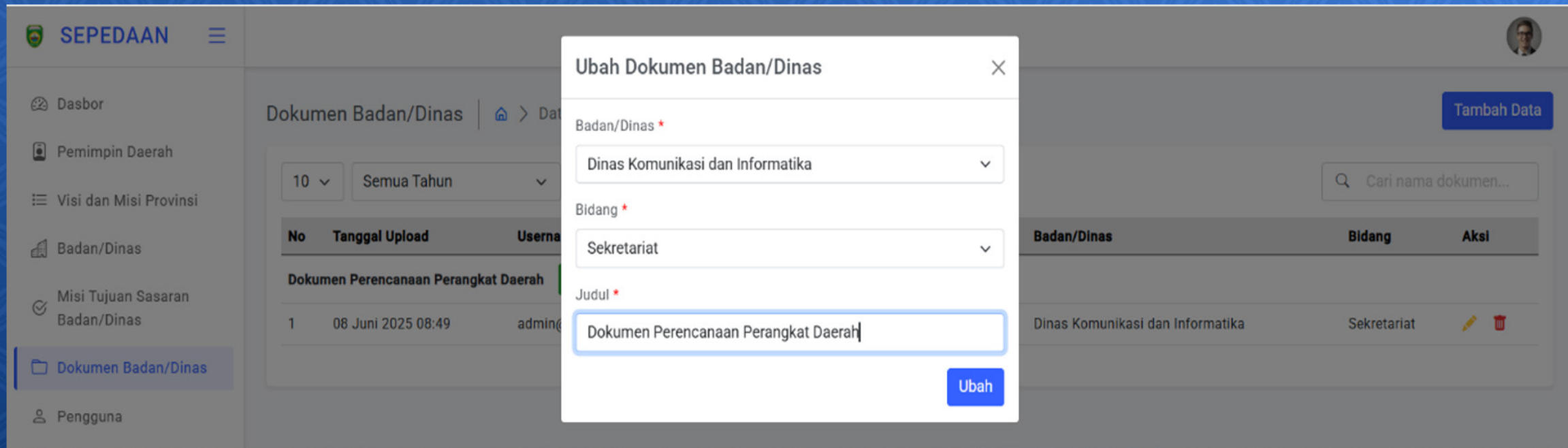
Showing 1 to 1 of 6 results

1 2 3 4 5 6

- Pilih menu "Dokumen Badan/Dinas" dari sisi kiri layar.
- Halaman ini menampilkan daftar dokumen yang diunggah, termasuk tanggal upload, username, tahun, nama dokumen, keterangan, badan/dinas, dan bidang.



* MENGUBAH DOKUMEN



The screenshot shows the SEPEDAAN web application. On the left is a sidebar menu with options: Dasbor, Pemimpin Daerah, Visi dan Misi Provinsi, Badan/Dinas, Misi Tujuan Sasaran Badan/Dinas, **Dokumen Badan/Dinas** (highlighted), and Pengguna. The main content area is titled 'Dokumen Badan/Dinas' and contains a table with columns 'No', 'Tanggal Upload', and 'User'. A row is visible with '1', '08 Juni 2025 08:49', and 'admin'. A pop-up modal titled 'Ubah Dokumen Badan/Dinas' is open in the center. It has three fields: 'Badan/Dinas' (a dropdown menu showing 'Dinas Komunikasi dan Informatika'), 'Bidang' (a dropdown menu showing 'Sekretariat'), and 'Judul' (a text input field containing 'Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah'). A blue 'Ubah' button is at the bottom right of the modal. In the background, a table with columns 'Badan/Dinas', 'Bidang', and 'Aksi' is visible, with one row showing 'Dinas Komunikasi dan Informatika', 'Sekretariat', and edit/delete icons.

- Pada daftar Dokumen Badan/Dinas, klik ikon pensil (ubah) pada baris dokumen yang ingin Anda ubah.
- Sebuah pop-up "Ubah Dokumen Badan/Dinas" akan muncul.

- Anda dapat mengubah "Badan/Dinas", "Bidang", dan "Judul" dokumen.
- Klik tombol "Ubah".



* MENGHAPUS DOKUMEN:

SEPEDAAN

Dasbor
Pemimpin Daerah
Visi dan Misi Provinsi
Badan/Dinas
Misi Tujuan Sasaran Badan/Dinas
Dokumen Badan/Dinas
Pengguna

Dokumen Badan/Dinas

10 | Semua Tahun

Hapus Dokumen Badan/Dinas

Apakah anda ingin menghapus data "Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah" ini?

Hapus

No	Tanggal Upload	Username	Tahun	Dokumen	Keterangan	Badan/Dinas	Bidang	Aksi
Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah								
1	08 Juni 2025 08:49	admin@sumsel.com	2025	Lihat File	coba dokumen	Dinas Komunikasi dan Informatika	Sekretariat	

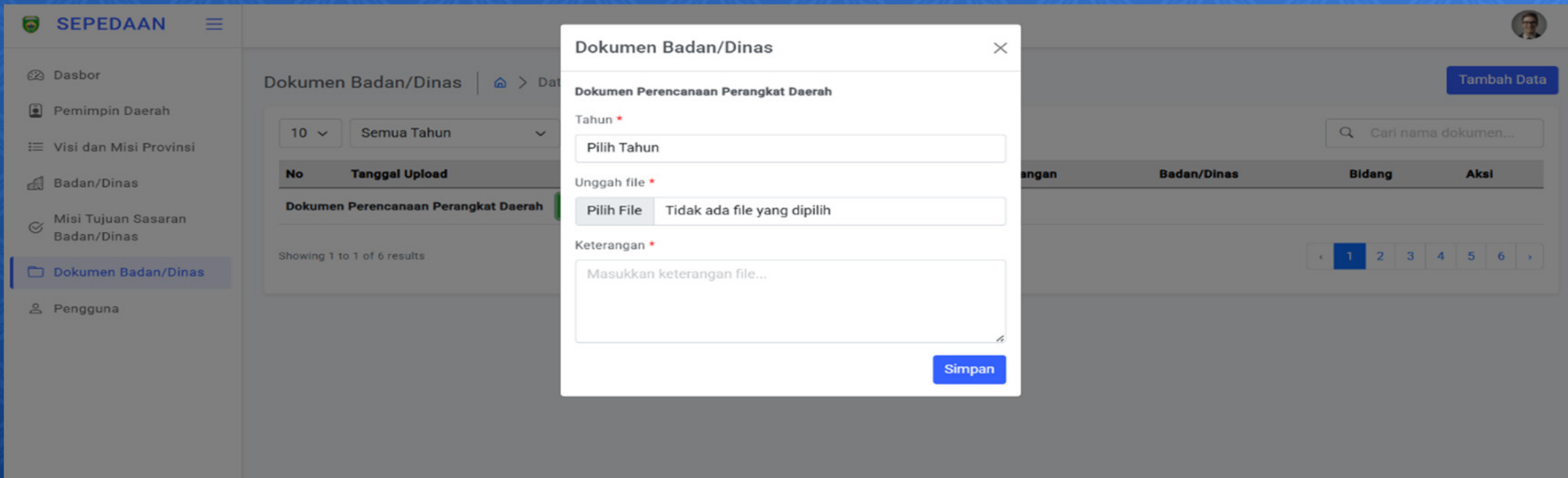
Showing 1 to 1 of 6 results

1 2 3 4 5 6

- Pada daftar Dokumen Badan/Dinas, klik ikon tong sampah (hapus) pada baris dokumen yang ingin Anda hapus.
- Sebuah pop-up konfirmasi "Hapus Dokumen Badan/Dinas" akan muncul.

- Klik tombol "Hapus" untuk melanjutkan.

* MENAMBAH FILE DOKUMEN

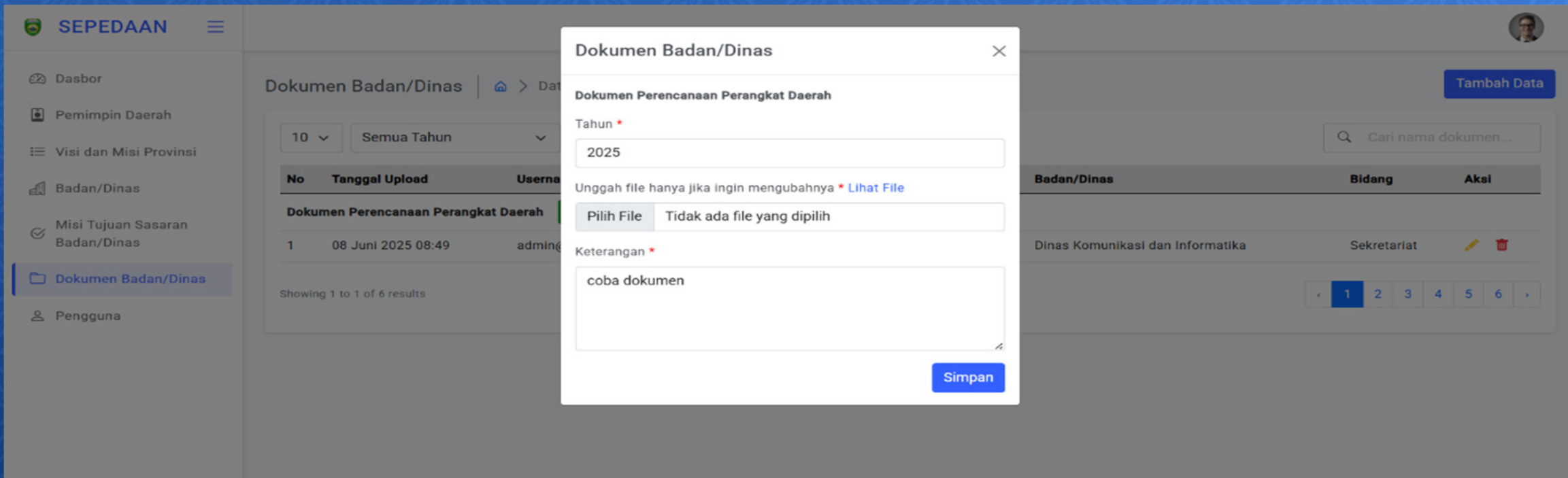


The screenshot shows the SEPEDAAN web application interface. On the left is a sidebar menu with options like 'Dasbor', 'Pemimpin Daerah', 'Visi dan Misi Provinsi', 'Badan/Dinas', 'Misi Tujuan Sasaran Badan/Dinas', 'Dokumen Badan/Dinas' (highlighted), and 'Pengguna'. The main content area is titled 'Dokumen Badan/Dinas' and includes a search bar, filters for 'Tahun' (Year) and 'Semua Tahun', and a table of documents. A modal window titled 'Dokumen Badan/Dinas' is open, showing fields for 'Tahun' (Year), 'Unggah file' (Upload file), and 'Keterangan' (Description). The 'Tahun' field has a dropdown menu with 'Pilih Tahun'. The 'Unggah file' field has a button 'Pilih File' and a message 'Tidak ada file yang dipilih'. The 'Keterangan' field has a text input area with the placeholder 'Masukkan keterangan file...'. A 'Simpan' (Save) button is at the bottom right of the modal.

- Pada daftar Dokumen Badan/Dinas, klik tombol "Tambah File" pada baris dokumen yang ingin ditambahkan filenya.
- Sebuah pop-up "Dokumen Badan/Dinas" akan muncul.

- Pilih "Tahun" dan "Unggah file" dokumen.
- Masukkan "Keterangan" jika diperlukan.
- Klik tombol "Simpan".

* MENGUBAH FILE DOKUMEN:

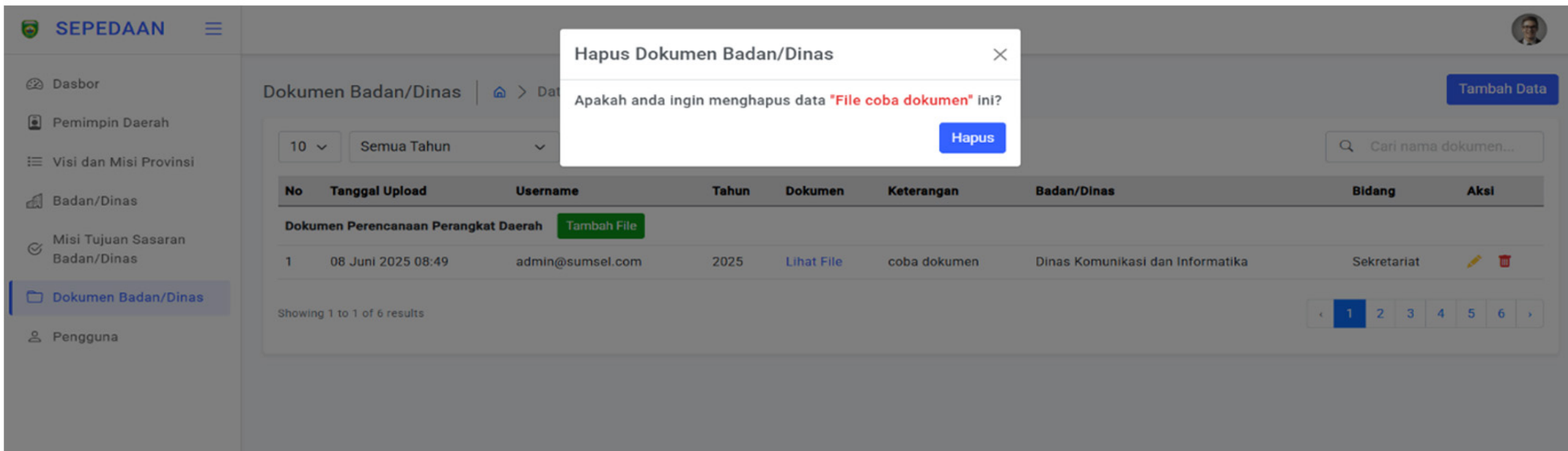


The screenshot shows the SEPEDAAN web application interface. On the left is a sidebar menu with options like 'Dasbor', 'Pemimpin Daerah', 'Visi dan Misi Provinsi', 'Badan/Dinas', 'Misi Tujuan Sasaran Badan/Dinas', 'Dokumen Badan/Dinas', and 'Pengguna'. The main content area is titled 'Dokumen Badan/Dinas' and displays a table of documents. A modal window titled 'Dokumen Badan/Dinas' is open, showing the 'Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah' section. The modal includes a 'Tahun' (Year) dropdown set to '2025', a file upload area with a 'Pilih File' button, and a 'Keterangan' (Description) text area. The background table shows a document with ID '1' uploaded on '08 Juni 2025 08:49' by 'admin'. The modal has a 'Simpan' (Save) button at the bottom right.

- Pada daftar Dokumen Badan/Dinas, klik ikon pensil (ubah) pada baris file dokumen yang ingin Anda ubah.
- Sebuah pop-up "Dokumen Badan/Dinas" akan muncul.

- Anda dapat mengubah "Tahun", mengganti file dengan mengklik "Pilih File", dan mengubah "Keterangan".
- Klik tombol "Simpan".

* MENGHAPUS FILE DOKUMEN:



The screenshot shows the SEPEDAAN system interface. On the left is a sidebar with navigation options: Dasbor, Pemimpin Daerah, Visi dan Misi Provinsi, Badan/Dinas, Misi Tujuan Sasaran Badan/Dinas, **Dokumen Badan/Dinas** (selected), and Pengguna. The main content area is titled 'Dokumen Badan/Dinas' and includes a search bar, a table of documents, and a 'Tambah Data' button. A pop-up dialog box is overlaid on the table, asking for confirmation to delete a document. The table has columns: No, Tanggal Upload, Username, Tahun, Dokumen, Keterangan, Badan/Dinas, Bidang, and Aksi. The first row shows a document titled 'File coba dokumen' with a trash icon in the Aksi column.

No	Tanggal Upload	Username	Tahun	Dokumen	Keterangan	Badan/Dinas	Bidang	Aksi
Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Tambah File								
1	08 Juni 2025 08:49	admin@sumsel.com	2025	Lihat File	coba dokumen	Dinas Komunikasi dan Informatika	Sekretariat	 

- Pada daftar Dokumen Badan/Dinas, klik ikon tong sampah (hapus) pada baris file dokumen yang ingin Anda hapus.
- Sebuah pop-up konfirmasi "Hapus Dokumen Badan/Dinas" akan muncul.

- Klik tombol "Hapus" untuk melanjutkan.



* MEMFILTER DOKUMEN:

SEPEDAAN

- Dasbor
- Pemimpin Daerah
- Visi dan Misi Provinsi
- Badan/Dinas
- Misi Tujuan Sasaran Badan/Dinas
- Dokumen Badan/Dinas**
- Pengguna

Dokumen Badan/Dinas | Data

10 | Semua Tahun | Semua Badan/Dinas

No **Tanggal Upload**

Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

Showing 1 to 1 of 6 results

Semua Badan/Dinas

- Semua Badan/Dinas
- Badan Penelitian dan Pengembangan
- Dinas Energi Sumber Daya Mineral
- Dinas Kebudayaan dan Pariwisata
- Dinas Penanaman Modal dan PTSP
- Dinas Perdagangan
- Biro Perekonomian
- BPKAD
- Dinas Pendidikan
- Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi
- Dinas Perpustakaan
- Dinas Kesehatan
- Dinas Pemuda dan Olahraga
- Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
- Dinas Lingkungan Hidup dan Pertanian
- Dinas Kelautan dan Perikanan
- Dinas Ketahanan Pangan dan Peternakan
- Dinas Pengelolaan Sumber Daya Air
- Dinas Perindustrian
- Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

Keterangan **Badan/Dinas** **Bidang** **Aksi**

Cari nama dokumen...

1 2 3 4 5 6

➤ Anda dapat memfilter dokumen berdasarkan "Tahun", "Badan/Dinas", dan "Bidang" menggunakan dropdown yang tersedia.



8. MENU PENGGUNA

Menu ini digunakan untuk mengelola data pengguna aplikasi SEPEDAAN.

SEPEDAAN

Dasbor

Pemimpin Daerah

Visi dan Misi Provinsi

Badan/Dinas

Misi Tujuan Sasaran Badan/Dinas

Dokumen Badan/Dinas

Pengguna

Pengguna > Data

10 Semua Status

Cari Nama...

No	Nama	Email	status	Aksi
1	Sekretariat	sekretariat@kominfo.com	Tidak Aktif	
2	Egovernement	egovernement@kominfo.com	Tidak Aktif	

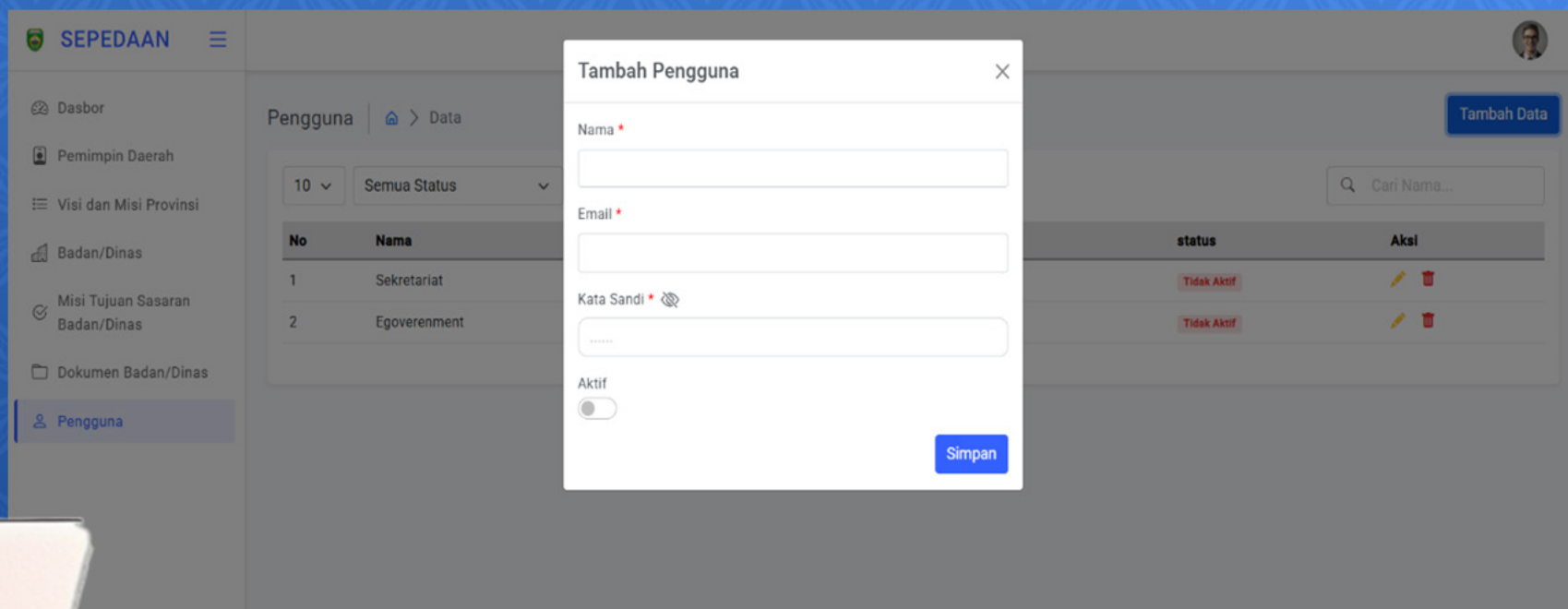
Tambah Data

➡ Pilih menu "Pengguna" dari sisi kiri layar.

➡ Halaman ini menampilkan daftar pengguna, nama, email, dan status.



* MENAMBAH PENGGUNA:

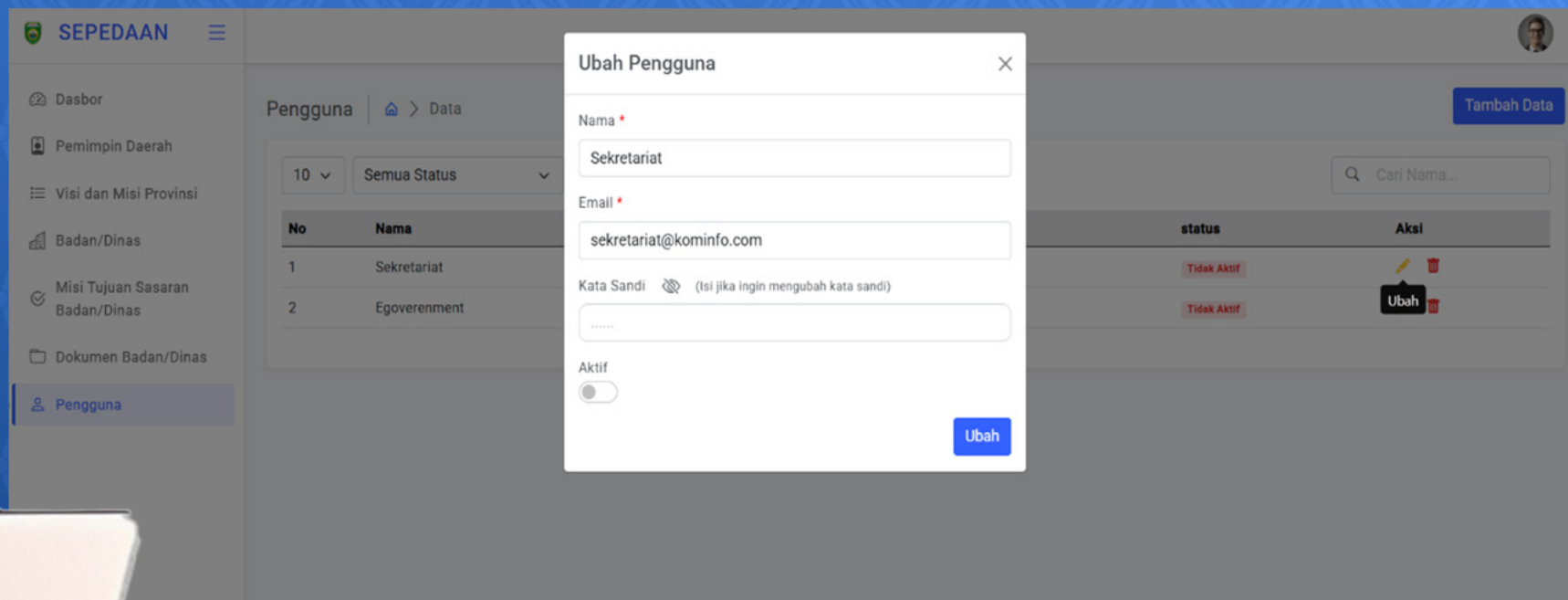


The screenshot displays the SEPEDAAN web application. On the left is a sidebar menu with options like 'Dasbor', 'Pemimpin Daerah', 'Visi dan Misi Provinsi', 'Badan/Dinas', 'Misi Tujuan Sasaran Badan/Dinas', 'Dokumen Badan/Dinas', and 'Pengguna'. The main area shows a 'Pengguna' (User) management section with a table listing users (No, Nama) and a 'Tambah Data' button in the top right corner. A 'Tambah Pengguna' pop-up form is open, containing input fields for 'Nama', 'Email', and 'Kata Sandi', along with an 'Aktif' toggle switch and a 'Simpan' (Save) button.

- Klik tombol "Tambah Data" di pojok kanan atas halaman Pengguna.
- Sebuah pop-up "Tambah Pengguna" akan muncul.

- Isi "Nama", "Email", "Kata Sandi", dan atur status "Aktif" dengan menggeser tombol.
- Klik tombol "Simpan".

* MENGUBAH PENGGUNA:



SEPEDAAN

Dasbor
Pemimpin Daerah
Visi dan Misi Provinsi
Badan/Dinas
Misi Tujuan Sasaran Badan/Dinas
Dokumen Badan/Dinas
Pengguna

Pengguna | Data

10 ▾ Semua Status ▾

No	Nama
1	Sekretariat
2	Egoverment

Ubah Pengguna

Nama *
Sekretariat

Email *
sekretariat@kominfo.com

Kata Sandi (Isi jika ingin mengubah kata sandi)
.....

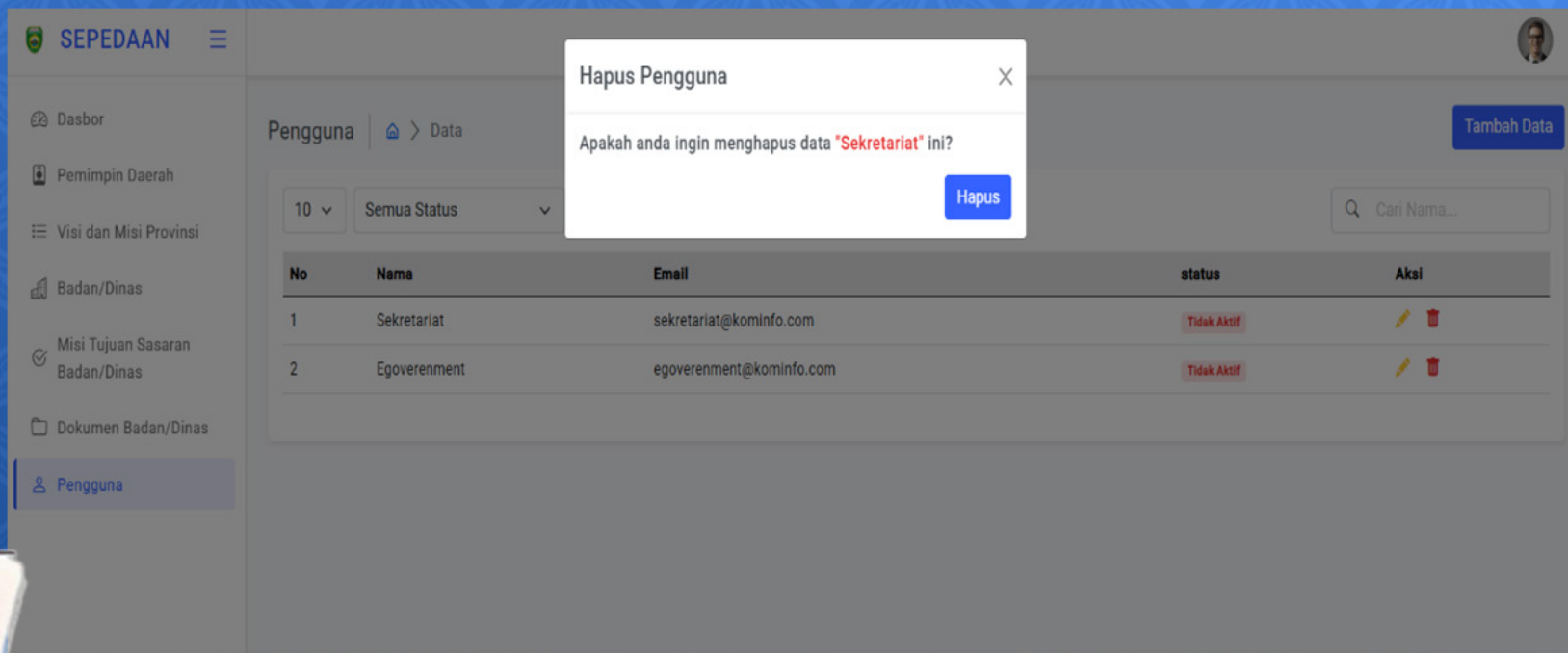
Aktif
☐

Ubah

- Pada daftar Pengguna, klik ikon pensil (ubah) pada baris pengguna yang ingin Anda ubah.
- Sebuah pop-up "Ubah Pengguna" akan muncul.

- Anda dapat mengubah "Nama", "Email", dan "Kata Sandi" (jika ingin mengubah). Anda juga dapat mengubah status "Aktif".
- Klik tombol "Ubah".

* MENGHAPUS PENGGUNA:



SEPEDAAN

Dasbor
Pemimpin Daerah
Visi dan Misi Provinsi
Badan/Dinas
Misi Tujuan Sasaran Badan/Dinas
Dokumen Badan/Dinas
Pengguna

Pengguna > Data

10 ▾ Semua Status ▾

Apakah anda ingin menghapus data "Sekretariat" ini?

Hapus

Tambah Data

Cari Nama...

No	Nama	Email	status	Aksi
1	Sekretariat	sekretariat@kominfo.com	Tidak Aktif	 
2	Egoverenment	egoverenment@kominfo.com	Tidak Aktif	 

➤ Pada daftar Pengguna, klik ikon tong sampah (hapus) pada baris pengguna yang ingin Anda hapus.

➤ Sebuah pop-up konfirmasi "Hapus Pengguna" akan muncul.

➤ Klik tombol "Hapus" untuk melanjutkan.